

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

1. Mô tả công ty

Quantum Service and Logistics (QSL) là công ty tư nhân của Úc, cung cấp các dịch vụ hậu mãi cho các công ty điện tử và khách hàng của đối tác ở khu vực Châu Á Thái Bình Dương. Các dịch vụ hậu mãi của chúng tôi được thiết kế và tích hợp như là đầu mối quản lý các nghĩa vụ hậu mãi của đối tác cam kết với khách hàng. Công ty được thành lập năm 2004 và kể từ đó đã phát triển không ngừng thông qua việc mở rộng cung ứng dịch vụ, hiệu suất vượt trội và đặt nhà máy ở các nước trong khu vực Châu Á Thái Bình Dương.

QSL đã thành công khi thiết lập các quan hệ đối tác chiến lược chính thức với các công ty có cùng định hướng để cung cấp giải pháp từ đầu đến cuối, hợp nhất và tập trung vào khách hàng cho các đối tác của mình trên khắp khu vực Châu Á Thái Bình Dương. Chúng tôi linh hoạt, sẵn sàng tiếp thu ý kiến khi làm việc với đối tác để phát triển giải pháp phù hợp cho nhu cầu kinh doanh của khách hàng.

QSL có một văn hóa doanh nghiệp vững mạnh vì chúng tôi luôn xem trọng và khuyến khích sự linh hoạt và triết lý "có thể làm được". Tại QSL, chúng tôi tạo nên một nơi làm việc thân thiện như gia đình, tập trung vào các hoạt động bảo vệ môi trường, nuôi dưỡng sự sáng tạo và phát triển cá nhân trong đội nhóm của chúng tôi. Chúng tôi kiên quyết đầu tư vào việc đào tạo và nâng cao kỹ năng của các thành viên để gia tăng sự trải nghiệm giá trị cho tất cả các thành viên của công ty.

Nếu bạn là sinh viên sắp ra trường hoặc vừa mới ra trường và đang tìm kiếm cơ hội để thực hành những kiến thức đã được học ở trường, muốn khám phá các công nghệ mới, muốn được làm việc với các chuyên gia nước ngoài, muốn trải nghiệm môi trường làm việc đa văn hóa, muốn chinh phục thử thách và phát triển sự nghiệp theo con đường mình đã chọn,...Hãy cùng tham gia ứng tuyển tại QSL để thực hiện mơ ước và điều mình muốn nhé !

2. Vị trí tuyển dụng

- Nhân Viên Điều Phối
- Quantity / Số lượng: 10

3. Mục tiêu công việc

- Thực hiện công việc theo quy trình dưới sự giám sát trực tiếp và các theo hướng dẫn công việc tại từng khu vực cụ thể và liên quan đến nhiệm vụ công việc.
- Duy trì và đảm bảo chất lượng dịch vụ của QSL, hệ thống An toàn vệ sinh lao động, quy định về môi trường và công tác vệ sinh tốt trong toàn công ty.

4. Mô tả công việc

- Nhập dữ liệu và thông tin đầu vào và đầu ra của sản phẩm, ghi nhận đơn hàng
- Kiểm tra lỗi của sản phẩm
- Hỗ trợ đào tạo công việc tại chỗ cho nhân viên khác
- Bảo quản tốt tất cả các tài liệu, công cụ dụng cụ và thiết bị của công ty
- Có khả năng thực hiện công việc mà không có sự hướng dẫn nhiều từ cấp quản lý khi làm việc độc lập hoặc làm việc nhóm
- Hiểu và áp dụng các kỹ thuật kiểm soát chất lượng
- Áp dụng các kỹ năng bàn phím để ghi lại và báo cáo các quá trình thực hiện công việc hoặc kiểm soát chất lượng của từng nhân viên
- Tuân thủ các quy định của công ty về đảm bảo Chất lượng, Hệ thống quản lý an toàn thông tin, An toàn vệ sinh lao động và Môi trường và theo quy định của pháp luật
- Tuân thủ tất cả các hướng dẫn công việc của nhóm/phòng và các hướng dẫn xử lý công việc theo thông số kỹ thuật của khách hàng và các yêu cầu theo chuẩn ESD
- Đảm bảo tất cả các vấn đề của khách hàng được khắc phục và giải quyết kịp thời
- Góp phần tạo nên môi trường làm việc nhóm gắn kết và hài hòa bởi sự tôn trọng các thành viên khác trong nhóm/phòng, và xây dựng các mối quan hệ cùng có lợi
- Thực hiện các công việc khác được Trưởng nhóm/phòng, Trưởng phòng quản lý chất lượng hoặc Ban giám đốc giao.

5. Yêu cầu công việc

• Trình độ chuyên môn

- Tốt nghiệp hệ Trung Cấp/Cao Đẳng các ngành liên quan như Điện, Điện tử, Viễn Thông, Kỹ thuật điện,...hoặc đã hoàn thành Chứng chỉ về Điện Tử, Kỹ thuật điện hoặc hệ thống sản xuất kỹ thuật và/hoặc
- Có từ 2 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực điện tử hoặc công nghiệp sản xuất (Lương thỏa thuận tùy theo kinh nghiệm)
- Nam/Nữ tuổi từ 20 đến 30

• Kỹ năng và kinh nghiệm làm việc

- Có khả năng xác định các thành phần điện tử cơ bản như điện trở, tụ điện
- Có thể hiểu và thực hiện theo các tài liệu kỹ thuật hoặc lắp ráp cơ bản
- Kỹ năng hàn tốt các thiết bị PTH, SMT và BGA – theo nhiệm vụ công việc
- Kỹ năng bàn phím – theo nhiệm vụ công việc
- Kỹ năng giao tiếp tốt
- Kỹ năng xây dựng và thiết lập quan hệ nhóm
- Kỹ năng quản lý thời gian tốt và thực hành hệ thống Just In Time
- Kỹ năng Tin học văn phòng (sử dụng các ứng dụng phần mềm như MS office: Word, excel, outlook, v.v.)
- Ưu tiên ứng viên có thể giao tiếp, đọc hiểu và có chứng chỉ tiếng Anh
- Ưu tiên ứng viên biết cách xác định các bộ phận linh kiện và đã khắc phục sự cố của các đồ dùng thiết bị thông minh

6. Chế độ phúc lợi

- Lương tháng: từ 5,000,000 đến 12,000,000đ (tùy theo năng lực, kinh nghiệm làm việc,...)

Setting the standard in service

- Được đào tạo khi làm việc, nâng cao kỹ năng mềm và cơ hội tiếp cận, học hỏi về các kỹ thuật điện tử tân tiến
- Làm việc trong môi trường thực hành tiếng Anh, thân thiện như gia đình mình
- Tham gia BHXH, BHYT, BHTN, kiểm tra sức khỏe hàng năm theo Luật lao động
- Tham gia gói bảo hiểm Tai nạn 24/7
- Du lịch dã ngoại hàng năm
- Được xét nâng lương hàng năm tùy vào kết quả kinh doanh
- Tổ chức sinh nhật tại cơ quan, các phúc lợi khác từ Tổ chức Công Đoàn bao gồm trợ cấp sinh nhật, ốm đau, tai nạn, ma chay hiếu hỉ,...

7. Nơi làm việc: Đơn vị 2, Tầng 1, Xưởng Tiêu Chuẩn 2, Khu Chế Xuất Tân Thuận, P. Tân Thuận Đông, Quận 7, TP. HCM

8. Thời giờ làm việc: từ 8h00 sáng đến 17h00 chiều từ Thứ Hai đến thứ Bảy (bao gồm 60 phút nghỉ trưa)

9. Thông tin liên hệ

- Ms. Dương Kim Châu – HR Officer
E-mail: duong.chau@qsl.net.vn
Phone/ SĐT: 0908.983.197